

شورای تحقیقات برق

عنوان :

دستورالعمل تعریف و انجام پروژه تحقیقاتی

شماره سند : ۰۰۲۰۰۱ د تاریخ صدور: ۱۳۷۸/۱۱/۱۸

صفحه ۱ از ۳

شماره بازنگری : ۱ تاریخ بازنگری : ۱۳۷۸/۱۱/۱۸

تهیه کننده : دبیرخانه شورای تحقیقات برق

تصویب کننده : کمیته تخصصی شورای تحقیقات برق

۱- هدف :

- ۱-۱ ایجاد رویه ای یکسان در نحوه تهیه و ارایه تعریف پروژه و همچنین انجام فعالیتهای پروژه تا مرحله تصویب گزارش نهایی
- ۱-۲ آماده سازی پژوهشگران با نحوه کسب اطلاع از آیین نامه ها و دستورالعمل های شورای تحقیقات برق

۲- محدوده اجرا :

کلیه کمیته های تحقیقات شرکت های تابعه و وابسته وزارت نیرو، دانشکده صنعت آب و برق، پژوهشگاه نیرو و شرکت متن

۳- تعاریف و مفاهیم :

به شرح مندرج در پیوست مقدمه مجموعه اسناد شورای تحقیقات برق

۴- روش انجام کار :

- ۴-۱ برای تعریف پروژه تحقیقاتی لازم است " فرم تعریف پروژه " به همراه " برگ خلاصه پروژه " و " فرم کنترل مدارک پروژه " در دو نسخه توسط پژوهشگر تکمیل و به یکی از کمیته های تحقیقات شرکت های تابعه یا وابسته به وزارت نیرو ارایه شود (صفحه يك توسط کمیته تحقیقات تکمیل می شود) .
- ۴-۲ تعریف پروژه طبق دستورالعمل " گردش کار تصویب پروژه های تحقیقاتی " بررسی شده و نتیجه به پژوهشگر اعلام می شود.
- ۴-۳ پروژه های تعریف شده باید با توجه به آیین نامه " تعریف فعالیتهای تحقیقاتی " تعریف گردند و ترجیحاً از عناوین اولویت های تعیین شده شورای تحقیقات برق و یا برنامه تحقیقات شرکت های تابعه و وابسته وزارت نیرو بوده و برای آن استفاده کننده مشخصی تعیین شده باشد.
- ۴-۴ چنانچه هدف پروژه در جهت ساخت وسیله ای باشد رعایت آیین نامه " پذیرش پروژه های تحقیقاتی طراحی و ساخت نمونه های تحقیقاتی در صنعت برق " توسط پژوهشگر الزامی است و لازم است این آیین نامه ضمیمه فرم تعریف پروژه گردیده و به تایید پژوهشگر برسد. همچنین لازم است نرم افزارهای محاسباتی حاصل از انجام پروژه های تحقیقاتی بصورت روش های مشخص مورد آزمایش و تایید قرار گیرد.
- ۴-۵ در صورت تصویب انجام پروژه ، پژوهشگر موظف است موارد زیر را رعایت کرده و انجام دهد:
 - ۴-۵-۱ طبق آیین نامه " نظارت بر پروژه های تحقیقاتی " از طرف کارفرما فرد یا افرادی (حقیقی یا حقوقی) جهت نظارت بر انجام پروژه به پژوهشگر معرفی می شود. پژوهشگر موظف است کلیه اطلاعات مربوط به پروژه را در اختیار ناظر / ناظرین پروژه قرار داده و با ایشان همکاری نماید.



شماره سند : ۰۱-۰۰۲-۰۰۰۰ تاریخ صدور: ۱۳۷۸/۱۱/۱۸ صفحه ۲ از ۳ شماره بازنگری : ۱ تاریخ بازنگری : ۱۳۷۸/۱۱/۱۸ تهیه کننده : دبیرخانه شورای تحقیقات برق تصویب کننده : کمیته تخصصی شورای تحقیقات برق	شورای تحقیقات برق عنوان : دستورالعمل تعریف و انجام پروژه تحقیقاتی
---	--

- ۴-۵-۲- گزارش کار ماهانه و در صورت لزوم گزارش مالی پیشرفت کار پروژه را طبق دستورالعمل های موجود به کارفرما (یا نماینده کارفرما - ناظر) ارائه نماید.
- ۴-۵-۳- گزارش مراحل مختلف پروژه را بر اساس تعریف پروژه آماده و به کارفرما تحویل دهد. کارفرما ضمن هماهنگی با ناظر پروژه اقدام مقتضی طبق مفاد قرارداد به عمل خواهد آورد.
- ۶-۴- پس از پایان کار پروژه، پژوهشگر موظف به انجام موارد زیر می باشد :
- ۴-۶-۱- گزارش نهایی پروژه را طبق دستورالعمل "تهیه گزارش های نهایی پروژه" تهیه کرده و پس از تایید ناظر / ناظرین پروژه به کارفرما ارائه کند (لازم به ذکر است پروژه ای نهایی تلقی می گردد که طبق دستورالعمل "گردش کار تایید گزارش نهایی" به تایید کارفرمای پروژه رسیده باشد).
- ۴-۶-۲- پس از تایید گزارش نهایی و پایان کار، سمیناری طبق دستورالعمل "انتخاب پروژه جهت برگزاری سمینار" برگزار نماید.
- ۴-۶-۳- پس از تایید گزارش نهایی و خاتمه کار، مقاله ای خلاصه از کارها و نتایج حاصل شده در حداکثر ۴ صفحه طبق دستورالعمل "تهیه مقاله از پروژه پایان یافته" جهت درج در نشریات مورد تایید شورای تحقیقات برق تهیه و ارائه نماید. (لازم به ذکر است درج مقالات مستخرج از گزارش پروژه پایان یافته در سایر نشریات علمی معتبر با موافقت کارفرما بلا مانع می باشد و هر نوع استفاده دیگر از نتایج پروژه های تحقیقاتی باید طبق آیین نامه "حفظ نتایج پژوهش" باشد).
- ۴-۷- هرگونه تغییر در مفاد تعریف پروژه منوط به تایید مرجع تصویب کننده پروژه می باشد.
- ۴-۸- تمامی آیین نامه ها و دستورالعمل های شورای تحقیقات برق در کمیته های تحقیقات سراسر کشور موجود بوده و پس از تصویب پروژه، پژوهشگر موظف است جهت اطلاع از آنها به کمیته تحقیقات منطقه مراجعه نماید.

۵- اسناد مربوط و پیوست :

- ۱- فرم تعریف پروژه
- ۲- دستورالعمل گردش کار تصویب پروژه های تحقیقاتی
- ۳- آیین نامه تعریف فعالیت های تحقیقاتی
- ۴- آیین نامه پذیرش پروژه های تحقیقاتی طراحی و ساخت نمونه های تحقیقاتی در صنعت برق
- ۵- آیین نامه نظارت بر پروژه های تحقیقاتی
- ۶- دستورالعمل تهیه گزارش های نهایی پروژه
- ۷- دستورالعمل گردش کار تایید گزارش نهایی
- ۸- دستورالعمل انتخاب پروژه جهت برگزاری سمینار
- ۹- دستورالعمل تهیه مقاله از پروژه تحقیقاتی پایان یافته
- ۱۰- برگ خلاصه پروژه

